

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile și la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru ofertanți (IPO). În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii:	INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI
1.2.	Obiectul achiziției:	Servicii de întocmire a caietului de sarcini pentru elaborarea softului sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al armelor”
1.3.	Numărul procedurii:	18/03151
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	Cerere a ofertelor de prețuri
1.5.	Codul CPV:	71322000-1
1.6.	Numărul și data Buletinului Achizițiilor Publice:	56 din 17.07.2018
1.7.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici:	Ministerul Finanțelor
1.8.	Administratorul alocațiilor bugetare:	Inspectoratul General al Poliției
1.9.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare:	Nu se utilizează
1.10.	Denumirea cumpărătorului:	Inspectoratul General al Poliției
1.11.	Destinatarul:	Inspectoratul General al Poliției
1.12.	Limba de comunicare:	De stat
1.13.	Pentru clarificarea documentelor de atribuire, adresa autorității contractante este:	Adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Tiraspol 11/1 Tel: 022868262 022868265 Fax: 000000 E-mail: logistica@igp.gov.md Persoana de contact: GANDRABUR VIOREL
1.14.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	

2. Listă Servicii și specificații tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire Servicii solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		Servicii			
1.1	72590000-7	Servicii de întocmire a caietului de sarcini pentru elaborarea softului Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al armelor”	Bucată	1.00	conform caietului de sarcini anexat

3. Criterii și cerințe de calificare

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
3.1	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului (F 3.5) -original, cu aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului.	DA
3.2	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	DA
3.3	Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/lucrări/servicii	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	NU
3.4	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare (suma)	Nu se cere	NU
3.5	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Nu se cere	NU
3.6	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară conform Formularului (se va indica) sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularului (se va indica)	NU

3.7	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularului (se va indica) și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	NU
3.8	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului (se va indica)	NU
3.9	Oferta	Original	NU
3.10	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform Formularului (F 3.3)-original confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului.	DA
3.11	Raportul financiar	ultimul raport financiar, copie – confirmată prin semnătura și ștampila candidatului	DA
3.12	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularul (se va indica)	NU
3.13	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	1,5 ani	NU
3.14	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	Nu se cere	NU
3.15	Garanția pentru ofertă -F (3.2)	1%-original cu aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului.	DA
3.16	Rechizite bancare	original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	DA
3.17	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului.	DA
3.18	Declarația privind situația personală a operatorului economic	original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului (F 3.6.).	DA
3.19	Specificații tehnice și preț (F4.1 și F4.2.);	original-confirmat prin semnatura și ștampila Participantului.	DA

4. Pregătirea ofertelor

4.1	Oferte alternative:	Nu vor fi
4.2	Garanția pentru ofertă:	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI Denumirea Băncii: Codul fiscal: 1013601000495 IBAN: cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. 18/03151 din 31.07.2018"
4.3	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	1.00% din valoarea ofertei fără TVA.
4.4	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	DDP - Franco destinație vămuit, Incoterms 2013
4.5	Termenul de livrare/prestare/executare:	30 zile calendaristice din momentul înregistrării contractului la Trezoreria de Stat.
4.7	Metoda și condițiile de plată vor fi:	30 zile după prestarea serviciilor
4.8	Perioada valabilității ofertei va fi de:	60 zile
4.9	Ofertele în valută străină:	Nu se acceptă

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Plicurile vor conține următoarea informație suplimentară:	Cerere a ofertelor de prețuri nr. 18/03151 Pentru achiziționarea de: Servicii de întocmire a caietului de sarcini pentru elaborarea softului sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al armelor” Autoritatea contractantă: INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI Adresa autorității contractante: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Tiraspol 11/1 A nu se deschide înainte de: 31.07.2018 15:00
-----	---	---

5.2	Pentru depunerea ofertelor, adresa autorității contractante/organizatorului procedurii este:	Adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Tiraspol 11/1 Tel: 022868262 022868265 Fax: 000000 E-mail: logistica@igp.gov.md Data-limită pentru depunerea ofertelor este: Data, Ora: 31.07.2018 15:00
5.3	Deschiderea ofertelor va avea loc la următoarea adresă:	Adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Tiraspol 11/1 Tel: 022868066 Data, Ora: 31.07.2018 15:00

6. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	Leu MD
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	BNM
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	31.07.2018
6.2	Modalitatea de efectuare a evaluării:	Cel mai mic preț pe lot și corespunderea cerințelor solicitate.
6.3	Factorii de evaluare vor fi următorii:	Nu sunt

7. Adjudecarea contractului

7.1	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Cel mai mic preț
7.2	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	0.00%
7.3	Garanția de bună execuție a contractului:	
7.5	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă:	10 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

GANDRABUR VIOREL _____